

Hinweise zur Projektarbeit

Zielsetzung	<ul style="list-style-type: none"> • Anwendung der Betriebswirtschaftslehre auf eine betriebliche Fragestellung • Dokumentierung, dass betriebliche Prozesse durch die Studierenden qualifiziert bewertet, verarbeitet und weiterentwickelt können. • Vorbereitung auf die Bachelorarbeit
Themenfindung	<ul style="list-style-type: none"> • Durch die Studierenden in Übereinstimmung mit dem Partnerunternehmen • Themenanmeldung spätestens sechs Wochen vor Abgabe (Ausschlussfrist) • Genehmigung durch Studiengangsleitung
Zu fördernde Kompetenzen	<ul style="list-style-type: none"> • Erweiterung der fachlichen Kenntnisse • Fähigkeit zu analytischem und kritisch-konstruktivem Denken • Analyse und Beurteilen spezifischer Praxisprozesse • Fähigkeit zur Umsetzung von Erkenntnissen der Theorie in die Praxis und umgekehrt • Anwendung von Problemlösungs- und Projektmanagementtechniken
Bearbeitung des Projektthemas	<ul style="list-style-type: none"> • Vorbereitung durch Literaturrecherche • Strukturierte schriftliche Auseinandersetzung mit dem Thema • Berücksichtigung der Kriterien wissenschaftlichen Arbeitens • Präsentation der 2. Projektarbeit (ca. 20 Min. + 10 Min. Diskussion)
Projektarbeitsbetreuung	<ul style="list-style-type: none"> • Begleitung der Erstellung der Projektarbeit durch qualifizierten Mitarbeiter des Partnerunternehmens und wissenschaftlichen Betreuer der DHBW • Bewertung durch einen wissenschaftlichen Prüfer der DHBW
Prüfungsleistung	<ul style="list-style-type: none"> • Projektarbeit = Prüfungsleistung der Praxismodule des 1. bzw. 2. Studienjahres • Bewertung der 1. Projektarbeit: „bestanden“ oder „nicht bestanden“ • Bewertung der 2. Projektarbeit: schriftliche Ausarbeitung und Präsentation • Gewichtung schriftliche Ausarbeitung 2-fach/Präsentation 1-fach; bei der Präsentation bewertet auch ein Vertreter der beruflichen Praxis • Bei Nicht-Bestehen einmalige Wiederholung durch Überarbeitung des Themas • Gewichtung je 20 von 210 ETCS
Umfang und zeitliche Aspekte	<ul style="list-style-type: none"> • Umfang der schriftlichen Ausarbeitung 20 – 30 Seiten (reiner Textteil incl. Abb. und Tabellen) • Abgabe: zwei gebundene Ausfertigungen und eine elektronische Version als Worddatei auf Datenträger